



## CONVOCATÒRIA DE PROJECTES DE RECERCA I INNOVACIÓ ORIENTATS A LA FORMACIÓ INICIAL DEL PROFESSORAT (PRI\_FIP)

Convocatòria setembre 2018

### 1. Objecte de la convocatòria

Una de les claus per a la millora de tot sistema educatiu és la implantació d'una cultura de la recerca i la innovació que permeti detectar necessitats i oferir solucions als reptes i els problemes que hi sorgeixen. En el cas de les Illes Balears, aquesta necessitat esdevé encara més important, ja que la base demogràfica, l'estructura social i cultural i el teixit econòmic fan que sigui una comunitat canviant. Conscients d'aquesta necessitat, la Conselleria d'Educació i Universitat (CEU), a través de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior del Govern de les Illes Balears, l'Institut de Recerca i Innovació Educativa de la Universitat de les Illes Balears (IRIE), la Comissió Social de Coordinació del grup de treball mixt entre UIB i CEU per a la millora de la formació inicial del professorat (UIB-CEU), la Facultat d'Educació de la Universitat de les Illes Balears i el Programa de Milora de la Formació Inicial dels estudis de mestre i de professorat de secundària de la UIB (PM\_FIP), han decidit promocionar diverses accions per al foment de la cultura de la innovació en el sistema educatiu.

La present convocatòria té com objectiu impulsar la recerca i la innovació educativa en un dels àmbits clau, el la formació inicial del docent. Per aquest motiu, es finançaran un màxim de tres projectes de recerca i innovació, d'una duració de fins a tres anys, amb renovació anual. Es concediran dos projectes adreçats a la millora de la formació inicial del professorat. Es prioritzaran els que s'adrecin a la formació inicial del professorat de secundària. La dotació de la convocatòria és de sis mil euros, que aniran a càrrec del pressupost 2018 del Govern de les Illes Balears (GOIB). El finançament dels projectes serà d'un màxim de nou mil euros, dividits en tres anualitats de fins a tres mil euros. Els projectes hauran d'estar orientats a la recerca i la innovació en la formació inicial del docent i vinculats a la Facultat d'Educació de la UIB en algun dels següents plans d'estudis: grau d'Educació Infantil, pla 2009 i pla 2013; grau d'Educació Primària, pla 2009 i pla 2003 o al Màster Universitari de Formació del Professorat de la UIB.

### 2. Temàtiques

Les propostes s'han de basar en la recerca i la innovació entorn a propostes de canvis en el model formatiu dels docents i han de contribuir a consolidar un model fonamentat en una concepció transversal de la docència, en el treball col·laboratiu del professorat universitari, que integri continguts i activitats de matèries diferents i fomenti la pràctica reflexiva i el treball en equip dels estudiants, sempre amb una estreta vinculació amb la pràctica real dels centres educatius.

Es prioritzaran els projectes que promoguin les temàtiques següents:



1. El desenvolupament i l'avaluació d'estratègies en la formació inicial dels docents que afavoreixin el treball per competències, l'avaluació formativa i la recerca a l'aula.
2. La implementació de metodologies de treball experiencial, vivencial i globalitzat coordinat entre distintes assignatures dels plans d'estudis de la UIB i amb els centres educatius i els seus equips docents.
3. El disseny, la implementació i l'avaluació de processos de pràcticum de l'alumnat als centres educatius i/o processos d'immersió en els centres en períodes lectius anteriors a les pràctiques.
4. El desenvolupament de la competència digital docent de forma coordinada entre assignatures, així com al desenvolupament del currículum de les distintes etapes educatives.
5. El disseny, la implementació i l'avaluació de processos de millora de la formació inicial entorn a les competències docents per desenvolupar el currículum de les distintes etapes educatives amb experiències interdisciplinàries a partir dels recursos culturals i naturals de l'entorn.
6. El desenvolupament i l'avaluació d'estratègies en la formació inicial dels docents que afavoreixen la capacitat del professorat per millorar la convivència i el treball col·laboratiu als centres, així com el treball en xarxa i la cooperació entre distintes centres i entre diversos equips docents.

### 3. Beneficiaris i sol·licitants

1. Poden presentar les sol·licituds equips de treball formats per un màxim de quinze membres i la composició següent:

a) Un mínim de cinc persones investigadores amb vinculació estatutària o contractual amb la Universitat de les Illes Balears. Dues d'aquestes persones investigadores han de tenir el grau de doctor o doctora, docència en les titulacions de mestre o al Màster Universitari de Formació del Professorat de la UIB (segons els estudis a qui s'adreça el projecte) i dedicació completa. Una d'aquestes dues persones ha d'assumir la direcció del projecte.

b) Un mínim de dues persones mestres d'educació infantil o educació primària (en els casos dels projectes adreçats als estudis de mestre) o professors de secundària (en el cas dels projectes adreçats al Màster Universitari de Formació del Professorat) en actiu, amb un mínim de cinc anys d'experiència docent, adscrites a centres educatius diferents, del sistema educatiu de les Illes Balears.

c) Un màxim de cinc persones investigadores que no tinguin cap vincle contractual o estatutari amb la Universitat de les Illes Balears ni exerceixin docència a cap centre educatiu però siguin especialistes en la matèria o formin part de centres de recerca o universitats de fora de les Illes Balears.

Només es pot presentar una sol·licitud com a responsable de projecte.

2. En el cas del PDI no numerari i laboral no indefinit, cal justificar que la duració del seu contracte és igual o superior a la duració del projecte sol·licitat.



#### 4. Conceptes susceptibles de finançament

1. Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es poden destinar a cobrir les despeses següents:

a) Despeses d'inversió en equipament científic i en la resta de material inventariable. En tots els casos, l'equipament científic i la resta de material inventariable han de ser propietat de la UIB.

b) Despeses de material fungible

c) Viatges i dietes, tant dels membres de l'equip investigador com dels derivats de la col·laboració de científics de prestigi en el camp de la investigació proposada. La quantia de les dietes s'establirà segons els barems que s'apliquin a la UIB.

d) Altres despeses generals i complementàries, les quals hauran de figurar en la memòria econòmica de sol·licitud i estar degudament justificades.

2. Sols es finançaran aquelles despeses que siguin necessàries per a l'execució del projecte i que estiguin degudament justificades a la memòria inicial.

3. L'adquisició de material inventariable no es podrà realitzar durant la tercera anualitat, excepte en els casos de reposició per desgast causat per l'execució del projecte. En aquest últim cas, la reposició ha d'estar prevista a la memòria inicial i caldrà facilitar el número d'inventari del material que es voldrà substituir.

4. Aquesta convocatòria no finançarà cap altre concepte que formi part de les funcions pròpies dels serveis de la UIB.

5. En cap cas no es poden preveure retribucions als membres de l'equip investigador que pertanyen a la plantilla de la UIB.

6. Finalment, no es finançaran despeses protocol·làries o de representació.

#### 5. Documentació, formalització de la sol·licitud i termini

1. El termini de presentació de sol·licituds per a aquests projectes és del 25 de juliol al 18 de setembre.

2. Les presentació de la documentació i la formalització s'ha de realitzar a través del següent formulari en línia: <http://irie.uib.cat/enquestes/index.php/561635?newtest=Y&lang=ca>

3. Un cop enviat el formulari en línia, cal imprimir el full de sol·licitud, signar-lo i remetre'l a l'IRIE (carrer de Miquel dels Sants Oliver, 2. 07122 Palma). L'enviament del formulari electrònic comptarà com a data de la sol·licitud, però és condició indispensable per a la concessió del projecte la presentació de la sol·licitud signada.



4. La presentació de la sol·licitud implica que el sol·licitant es fa responsable de la veracitat de les dades i la documentació que hi figura. No obstant això, l'IRIE es reserva el dret de demanar-ne al sol·licitant la presentació dels originals o dels documents justificatius.

5. La documentació que cal presentar és:

1. a) Sol·licitud (enviament en línia i còpia signada)
2. b) Memòria econòmica (Annex I)
3. c) Justificants, si escau, de disposar d'un contracte de durada igual o superior al període d'execució del projecte

## 6. Naturalesa i quantia de les ajudes

1. Les quanties econòmiques que s'assignin en funció d'aquesta convocatòria tenen la forma d'ajudes a l'execució de projectes de recerca.

2. Es concediran un màxim de nou mil euros per projecte, dividits en tres anualitats de tres mil euros cadascuna.

3. La primera anualitat estarà vinculada a la concessió del projecte.

4. Les anualitats segona i tercera estaran condicionades a la presentació –i aprovació per part de l'IRIE– d'una memòria de seguiment, que s'haurà de lliurar en el termini exigint a tal efecte.

5. La Direcció General de Política Universitària i d'Educació Superior garanteix el finançament de la primera anualitat i es compromet a cercar el finançament per a les dues anualitats següents.

6. En cas que no es presenti ni sigui aprovada la memòria de renovació d'un projecte, es considerarà finalitzat.

## 7. Comptabilitat i justificació econòmica

1. Les concessions econòmiques que es regulen en aquest projecte són compatibles amb d'altres ajudes de Capítol VI, sempre que l'acceptació no n'impliqui la modificació dels objectius i el pla de treball definits a la memòria científicotècnica inicial.

2. Totes les despeses que es realitzin en el marc d'aquests projectes hauran de ser aprovades per l'IRIE i constar en la memòria inicial del projecte. En cas que no estiguin incloses en aquesta memòria inicial, s'haurà de sol·licitar a l'IRIE la modificació de l'assignació pressupostària.

3. La justificació de les despeses es durà a terme seguint els protocols i condicions del servei de comptabilitat de la UIB.



4. L'IRIE no es fa responsable de les despeses que, tot i haver-se executat, no compleixin les condicions de finançament establertes en la present convocatòria.

## 8. Avaluació de les sol·licituds

1. Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, l'IRIE comprovarà que compleixen els requisits exigits per a admetre-les, com també que s'adeqüen a l'esperit i als objectius de la convocatòria. Les propostes sols seran sotmeses a procés d'avaluació si superen aquesta comprovació. En cas d'errors formals o de manca d'algun document, l'IRIE podrà demanar al sol·licitant que els esmeni, sempre que no afectin objectius ni el pla de treball del projecte.

2. D'acord amb el compromís de l'IRIE i de la Universitat de les Illes Balears amb la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, es valorarà que els projectes presentats tinguin en compte la dimensió de gènere en la recerca. Per a l'avaluació dels projectes, la comissió tindrà en compte la *Guia d'autoavaluació per a la incorporació de la perspectiva de gènere a la investigació*, disponible a la pàgina web de l'IRIE.

3. Amb la finalitat de garantir la qualitat i l'adequació dels projectes, així com una avaluació objectiva i que permeti una avaluació completa de les sol·licituds, es constituirà una comissió d'avaluació mixta, formada per professionals que hagin realitzat aportacions en l'àmbit que es valora o que tinguin una especial i significativa connexió amb el sistema educatiu. La comissió d'avaluació serà paritària entre la UIB i el GOIB i estarà formada per:

a) Per part de la UIB, el director de l'IRIE, o persona en la qual delegui; el vicerector d'Investigació, o la persona en qui delegui; el coordinador del Programa de Millora de la Formació Inicial dels estudis de mestre i de professorat de secundària, o la persona en la qual delegui i el degà de la Facultat d'Educació o la persona en qui delegui.

b) Per part del GOIB, el director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, o persona en la qual delegui; el director general de Planificació, Ordenació i Centres, o persona en la qual delegui; el director general de Formació Professional i Formació del Professorat, o persona en la qual delegui i el director general d'Innovació i Comunitat Educativa, o persona en la qual delegui

4. L'avaluació es regirà per una puntuació d'1 a 100, segons els criteris següents:

a) Rellevància dels objectius en la millora de la formació inicial del professorat (20 punts)

b) Adequació de la metodologia i el pla de treball (20 punts)

c) Capacitat de l'equip investigador (20 punts)

d) Viabilitat econòmica (20 punts)



e) Impacte previst en la millora de la formació inicial del professorat i transferibilitat dels resultats en el procés de transformació d'aquests estudis (20 punts)

En l'avaluació de les sol·licituds es valorarà positivament la composició d'equips mixtos formats tant per professorat permanent de la UIB com per professorat associat que imparteixin docència en els graus d'Infantil i/o Primària o en el Màster Universitari de Formació del Professorat (segons els estudis a qui s'adreça el projecte).

5. Perquè una sol·licitud sigui proposada per a concessió, haurà d'haver obtingut un mínim de 60 punts.

6. L'avaluació de les sol·licituds anirà acompanyada d'una proposta de finançament, que no podrà superar en cap cas les condicions establertes en la present convocatòria.

7. Les sol·licituds que superin el mínim de 60 punts seran concedides en estricte ordre de puntuació obtinguda, fins a un total de 2.

8. Un cop aprovada la relació final, es comunicarà als sol·licitants la concessió. Els sol·licitants disposaran d'un màxim de 10 dies, a comptar des de la data de comunicació, per a acceptar la concessió. En cas contrari, es considerarà que el sol·licitant hi renuncia i es concedirà a la següent sol·licitud proposada per a concessió.

9. Totes les dades relatives a les sol·licituds acceptades i denegades, a les proposades per a la concessió, a l'ordre establert, a les quanties proposades i als resultats finals, seran publicades a la pàgina web de l'IRIE.

## **9. Renovació de les sol·licituds**

1. Per a la concessió de les anualitats segona i, si escau, tercera serà necessària la presentació d'una memòria de renovació (Annex II).

2. La renovació de les sol·licituds serà anual, sense que el projecte pugui excedir dels tres anys.

3. La no presentació de la memòria de la renovació abans del 15 de juliol de l'any en curs implicarà la no concessió de l'anualitat o anualitats següents i, en conseqüència, la finalització del projecte.

## **10. Obligacions dels beneficiaris**

1. Els beneficiaris es comprometen a dur a terme les activitats definides a la memòria científicotècnica que ha donat lloc a la concessió del projecte. Qualsevol canvi que s'introdueixi en les condicions de realització de l'activitat s'ha de sol·licitar, abans de dur-se a terme, a l'IRIE.

2. Si es produeix una renúncia al projecte concedit, s'ha de presentar per escrit a l'IRIE.



3. En cas que es produeixi una renúncia al projecte concedit i s'hagin executat despeses per a un objectiu o activitat no aconseguits, el beneficiari queda obligat a reintegrar-ne la despesa a l'IRIE.
4. Els beneficiaris estan obligats a notificar qualsevol canvi i a presentar-ne un informe final (Annex II).
5. En tot material promocional o publicació que es derivi de l'execució del projecte, els beneficiaris es comprometen a incloure la referència i títol, així com que ha estat finançat per la Direcció General de Política Universitària i Ensenyament Superior del GOIB i l'Institut de Recerca i Innovació Educativa de la UIB. En cas que sigui possible, s'inclourà també la imatge institucional de les dues institucions.
6. Els beneficiaris es comprometen a respectar el codi ètic de la recerca i la innovació científica.